



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือก เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นจ้างเหมาบริการรายบุคคล

.....

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี

**๑. ตำแหน่งที่จะสมัครสอบคัดเลือก**

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง/จำนวน	สังกัด
๑	จ้างเหมาบริการรายบุคคล	เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี
๒	จ้างเหมาบริการรายบุคคล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี
๓	จ้างเหมาบริการรายบุคคล	พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นจ้างเหมาบริการรายบุคคลตามข้อ ๑ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๒. วัณโรคในระยะอันตราย
๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความ

ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

### ๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และค่าตอบแทน

#### ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี ตามลักษณะงานเจ้าหน้าที่ธุรการ ในการช่วยปฏิบัติงานรับ - ส่ง หนังสือ ออกเลขหนังสือหรือคำสั่ง ดูแล รักษา เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน จัดเก็บค้นหาเอกสารและจัดทำสำเนาเอกสาร รวมทั้งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล จัดทำรายงานหรือข้อมูลตามแบบที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือรายงาน แก้ไขการบันทึกข้อมูลที่ผิดพลาดให้ถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

(๒) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีความประพฤติดี สุขภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

(๕) หากผู้รับจ้าง ประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ไม่รับผิดชอบ ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกจ้างตามสัญญาจ้าง

(๖) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

(๗) ผู้รับจ้างตกลงทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดตามที่ได้รับมอบหมายงาน โดยคำนึงถึงปริมาณและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ซึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งได้ใช้ความระมัดระวังและรอบคอบอย่างแท้จริงแล้ว

#### ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน

#### ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี ตามลักษณะงานบันทึกข้อมูลในการช่วยปฏิบัติงานรับ - ส่ง หนังสือ ออกเลขหนังสือหรือคำสั่ง ดูแล รักษา เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ของหน่วยงาน จัดเก็บค้นหาเอกสารและจัดทำสำเนาเอกสาร รวมทั้งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล จัดทำรายงานหรือข้อมูลตามแบบที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือรายงาน แก้ไขการบันทึกข้อมูลที่ผิดพลาดให้ถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

(๒) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีความประพฤติดี สุขภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

(๔) หากผู้รับจ้าง ประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ไม่รับผิดชอบ ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกจ้างตามสัญญาจ้าง

(๕) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

(๖) ผู้รับจ้างตกลงทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดตามที่ได้รับมอบหมายงาน โดยคำนึงถึงปริมาณและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ซึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งได้ใช้ความระมัดระวังและรอบคอบอย่างแท้จริงแล้ว

#### ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน

#### ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี ตามลักษณะงานขับรถยนต์ ในการปฏิบัติงาน ขับรถยนต์ในการติดต่อราชการต่าง ๆ ของผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์ รวมทั้งบุคลากรของสำนักงานฯ เพื่อปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

(๒) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

(๓) ผู้รับจ้างต้องมีใบอนุญาตขับรถรับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคล

(๔) มีความประพฤติดี สุขภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

(๕) หากผู้รับจ้าง ประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ไม่รับผิดชอบ ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกจ้างตามสัญญาจ้าง

(๖) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

(๗) ผู้รับจ้างตกลงทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดตามที่ได้รับมอบหมายงาน โดยคำนึงถึงปริมาณและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบต่อรถยนต์คันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาดเรียบร้อย และพร้อมที่จะใช้ปฏิบัติงานได้ทันที

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ซึ่งอาจปฏิบัติหน้าที่ไม่ได้

(๑๐) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ซึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

(๑๑) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งได้ใช้ความระมัดระวังและรอบคอบอย่างแท้จริงแล้ว

#### ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี เลขที่ ๔/๕ ถนนสุรศักดิ์ ๒ ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐ โทร. ๐ ๓๘๓๒ ๒๔๘๒ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ (ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ)

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป ให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่า ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียน อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร (สด.๙ หรือ สด.๔๓)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

#### ๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะกรรมการจะทำการดำเนินการคัดเลือก ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี เลขที่ ๔/๕ ถนนสุรศักดิ์ ๒ ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	วันที่	เวลา	การทดสอบ
เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์
พนักงานขับรถ	๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์และทดสอบการขับขี่

**๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

วิธีการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และทดสอบการขับขี

**๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านเกณฑ์ ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด

**๙. การประกาศผลการเลือกสรร**

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๑๐. การจ้าง**

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี จะดำเนินการจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการและได้รับอนุมัติงบประมาณ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวกัญญา มาโนชนกุล)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรี